|  |  |
| --- | --- |
| **Kuntokeidas Vesipekka****Uimahallintie 8, 92100 Raahe** | **Allasosaston ratavaraukset** |

|  |
| --- |
|  |

**Asiakastietojani saa käyttää, tallentaa ja säilyttää Timmi-ajanvaraus- ja laskutusjärjestelmään laskutusta varten. (Rasti ruutuun)**

|  |
| --- |
|  |

**Asiakastietojani saa käyttää Kuntokeidas Vesipekan tapahtumien, tiedotteiden ja tarjousten lähettämiseen sähköpostitse. (Rasti ruutuun)**

|  |
| --- |
| **Aika, jolle vuoroa haetaan (ilmoita myös loma-ajat ja päivät, jolloin vuoroa ei käytetä)** |
| Kirjoita alku- ja loppupäivämäärät |
| **1. Haettavat vuorot** |
| Allastila | Liikuntalaji | Viikonpäivä | Kellonaika |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Lisätietoja mm. vaihtoehtoisesta ajasta jne. |
| **2. Vuoron käyttäjä** |
| Yhdistys/yritys/seura |  |
| Vuoron yhteyshenkilö |  |
| Sähköpostiosoite | Puhelin |
| **3. Maksajan tiedot** |
|  | Yksityishenkilö | Henkilötunnus |
|  | Yritys | Y-tunnus |
|  | Rekisteröity yhdistys | Rekisteröintinumero tai y-tunnus |
|  | Muu yhteisö | Y-tunnus |
| Yrityksen tai yhdistyksen nimi |
| Sukunimi | Etunimet | Puhelin |
| Laskutusosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Sähköpostiosoite | Verkkolaskutustunnukset |
| **4. Hakijan tiedot** |
| Sukunimi | Etunimet | Puhelin |
| Kotiosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Sähköpostiosoite |  |
| **5. Päiväys ja allekirjoitukset** |
| Paikka ja aika | Hakijan allekirjoitus | Maksajan allekirjoitus (mikäli eri) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kuntokeidas Vesipekka****Uimahallintie 8, 92100 Raahe** | **Allasosaston ratavaraukset** |

|  |
| --- |
| **Hakemuksen täyttöohjeet** |
| **1. Haettavat vuorot** |
| **Liikuntatila** = Allastila, johon vuoroa ensisijaisesti haetaan**Liikuntalaji** = liikuntalaji, jota anotulla vuorolla harrastetaan esim. vesijumppaViikonpäivä ja kellonaika = viikonpäivä ja kellonaika, jolle vuoroa haetaanesim.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Liikuntatila**Kuntorata 2 ja 3 | **Liikuntalaji**vesijumppa | **Viikonpäivä**Tiistai | **Kellonaika**16-17 |
| Syväallas radat 4 ja 5 | sukelluskurssi | Keskiviikko | 18-20 |
| Monitoimiallas | vesijumppa | Torstai | 16-20 |

 |
| **2. Vuoron käyttäjä** |
| **Kävijämäärä/vuoro** = Arvioitu kävijämäärä/vuoro**Vuoron yhteyshenkilö** = henkilö, joka toimii yhteyshenkilönä vuoron käyttämiseen liittyvissä asioissa. Vuoron yhteyshenkilön on oltava yli 18 vuotias. |
| **3. Maksajan tiedot** |
| **Laskun maksaja**Ilmoitettava laskun maksamisesta vastaavan henkilön, yrityksen, yhdistyksen, urheiluseuran tai muun tahon nimi, osoitetiedot sekä maksajan y-tunnus, rekisteröintinumero tai henkilöasiakkaalta henkilötunnus (myös loppuosa). Laskun maksaja hyväksyy hakemuksen allekirjoituksellaan.HUOM! Mikäli maksajana on muu taho kuin yksityishenkilö (esim. seura), on se merkittävä selvästi hakemuksen maksajatietoihin. Yhdistyksen laskutusosoitteeksi merkitään seuran määrittelemä virallinen laskutusosoite (yleensä seuran toimiston tai rahastonhoitajan osoite).Yrityksen nimi merkitään laskutustietoihin ainoastaan yrityksen toimiessa laskun maksajana. Mikäli laskun maksaa työpaikkajoukkue itse, ei laskua toimiteta yrityksen osoitteeseen. |
| **4. Hakijan tiedot** |
| Vuoron hakemiseen ja myöntämiseen liittyvissä asioissa tehdään yhteydenotot hakijan tietojen perusteella. |
| **Vuoron vahvistaminen** |
| Vuoron saaneille vahvistetaan myönnetty vuoro ennen vuoron alkamista sähköpostitse Timmi-ajanvarausjärjestelmän kautta. Varausvahvistuksessa näkyvät kaikki onnistuneet varauspäivämäärät. Säilytä varausvahvistus koko vakiokauden ajan. |

**Hakemuksen toimittaminen**

**Vuorohakemukset tulee toimittaa osoitteeseen:**

Kuntokeidas Vesipekka

Uimahallintie 8

92100 Raahe

info.vesipekka@raahe.fi

Lisätietoja nettisivuiltamme http://vesipekka.raahe.fi