



# RAAHE

LIIKUNTAPALVELUT



## Liikuntapaikkahinnaston ja liikuntapaikkojen käytösäännöt

**2023**





## Sisällysluettelo

Vuorojen jakoperiaatteet ja hierarkia.....	3
Hierarkia vuoroja jaettaessa .....	3
Vuorojen jakoperiaatteet .....	3
Varaukset, jotka ohittavat varatut vuorot .....	3
Liikuntapaikkojen vakiovuorokaudet.....	4
Liikuntapaikkojen vakiovuorosäännöt.....	5
Vakiovuorojen hakeminen .....	5
Vakiovuorojen myöntäminen .....	5
Vakiovuorojen peruutus .....	5
Liikuntapaikkojen käyttö hinnasto & vakiovuorojen laskutus .....	5
Avaimet ja koodit.....	6
Muut säännöt ja ehdot .....	6
Yleisohjeet ilkivalta, häirintä- ja häiriötilanteissa .....	7
Senioripassit.....	7
Liikuntapaikkakohtaiset käytösäännöt.....	8
Jäähalli ja tekojää.....	8
Kotijoukkueen pukuhuone .....	9
Kuntokeidas Vesipekka .....	10
Uinti .....	10
Pukuhuoneet .....	11
Omat uimavälineet .....	11
Alennusoikeus ja maksutavat .....	11
Todistettava alennusoikeus .....	11
Maksutavat .....	11
Palloiluhalli.....	12
Keilahalli.....	12
Arina Areena .....	13
Raahen Liikuntahalli.....	13
Koulujen liikuntasalit .....	14
Urheilutalo Raahela .....	15
Harjoitussali, kuntosali .....	15
Hiihtomajat .....	17
Käytösäännöt.....	17



Avantouintipaikka.....18

## Vuorojen jakoperiaatteet ja hierarkia

Nämä jakoperiaatteet ja hierarkia koskevat kaikkia rakennetun ympäristön lautakunnan alaisia liikuntapaikkoja ja koulujen liikuntasaleja.

### Hierarkia vuoroja jaettaessa

1. Kaupungin järjestämä liikuntatoiminta ja koulujen oma iltapäiväkerhotoiminta, kilpaurheilua haittaamatta
2. Raahessa rekisteröidyt ja toimivat urheiluseurat
3. Raahelaisten lasten, nuorten ja yli 65-vuotiaiden harrasteryhmät, yhdistykset ja järjestöt
4. Muut raahelaiset harrasteryhmät ja yksityiset liikunta-alan yritykset
5. Ulkopaikkakuntalaiset seurat
6. Muut ulkopaikkakuntalaiset liikuntaryhmät

### Vuorojen jakoperiaatteet

- Sarjataso
- Junioritoiminnan laajuus, harrastajien ja joukkueiden määrä
- Lajin vaatimat olosuhteet
- Lasten ja nuorten harjoitusvuorot sijoitetaan alkuiltaan

### Varaukset, jotka ohittavat varatut vuorot

- Koulujen oma toiminta: tapahtumat, juhlat, ylioppilaskirjoitukset yms.
- Kaupungin järjestämät tapahtumat
- Suuret kaupalliset tapahtumat ja muut kaupungille merkittävät tapahtumat
- Toimintaan hyväksytyt lajiliittojen vahvistamat sarjaottelut ja suuret turnaustapahtumat

## Liikuntapaikkojen vakiovuorokaudet

KESÄHAKU 1.–31.3., päätökset myönnettyistä vuoroista 30.4. mennessä.

Liikuntapaikka	Käyttöaika
Koivuluodon tekonurmi	17.4.-30.9.2023
Pesäpallokentät	17.4.-30.9.2023
YU-kentät (tartan)	17.4.-30.9.2023
Jäähallin rullakiekko	24.4.-31.7.2023
Hiekkakentät	1.5.-30.9.2023
Pikkulahden beach -kentät	1.5.-30.9.2023
YU-kenttien nurmikentät	29.5.-30.9.2023
Muut nurmikentät	29.5.-30.9.2023
Urheilutalo Raahela	5.6.-31.8.2023

TALVIHAKU 1.–31.5., päätökset myönnettyistä vuoroista 23.6. mennessä.

Liikuntapaikka	Käyttöaika
Kuntokeidas Vesipekka	31.7.2022-31.5.2023
Raahen liikuntahalli	31.7.2022-31.5.2023
Raahen jäähalli	7.8.2022-3.4.2023
Arina Arena	4.9.2022-31.5.2023
Urheilutalo Raahela	4.9.2022-31.5.2023
Ylipään liikuntahalli	4.9.2022-31.5.2023
Koulujen liikuntasalit	4.9.2022-31.5.2023
Teko- & ulkojää	AVOIN

## Liikuntapaikkojen vakiovuorosäännöt

### Vakiovuorojen hakeminen

Vakiovuoroja haetaan hakuajana osoitteesta <https://tilavaraus.raahe.fi>. Ohjeet ja lisätiedot hakemiseen löydät osoitteesta <https://www.raahe.fi/liikunta/liikuntapaikkojen-varaaminen>. Myöhässä tulleita hakemuksia ei huomioida.

### Vakiovuorojen myöntäminen

Vakiovuorot myönnetään rakennetun ympäristön lautakunnan hyväksymien vuoronjakoperiaatteiden mukaisesti. Vuoronjakoperiaatteilla turvataan kaupungin oma toiminta, lasten ja nuorten urheilu sekä kilpaurheilu. Vuoronjakoperiaatteet löydät osoitteesta: <https://www.raahe.fi/liikunta/liikuntapaikkojen-varaaminen>

### Vakiovuorojen peruutus

Vakiovuorojen irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi. Yksittäisten vuorojen peruuttaminen vakiovuoron sisällä ei ole mahdollista. Vakiovuorojen irtisanomisilmoitukset lähetetään osoitteeseen: [liikunta@raahe.fi](mailto:liikunta@raahe.fi). Kuntokeidas Vesipekan ja Arina Areenan irtisanomisilmoitukset lähetetään osoitteeseen: [info.vesipekka@raahe.fi](mailto:info.vesipekka@raahe.fi). Vakiovuorot perutaan automaattisesti seuraavilta pyhäpäiviltä: uudenvuodenpäivä, vappu, juhannusaatto, juhannuspäivä, jouluaatto, joulupäivä ja uudenvuodenaatto.

### Liikuntapaikkojen käyttö hinnasto & vakiovuorojen laskutus

Vuorot laskutetaan kerran kuussa takautuvasti liikuntapaikkojen käyttö hinnaston mukaisesti. Vuorojen laskutuksesta ei peritä laskutuslisää. Vakiovuorojen maksamiseen ei voi käyttää liikuntaseteleitä, saldokortteja tai yritysten/yhdistysten erillisiä tilisopimuksia. Ulkoliikuntapaikkojen laskutuskausi alkaa 1.5., tai myöhemmin käyttöaikojen mukaisesti. Sisäliikuntapaikoilla laskutuskausi alkaa kun vakiovuorokausi alkaa. Jos käyttäjällä on rästissä olevia maksuja, liikuntapalvelut on oikeutettu perumaan kyseisen käyttäjän vuorot kaikilta liikuntapaikoilta.

## Avaimet ja koodit

Avaimet haetaan Kuntokeidas Vesipekan infopisteeltä kolmen vuorokauden kuluttua vuoron myöntämisestä. Avainmaksu on 10 euroa ja se laskutetaan ensimmäisen laskun yhteydessä. Summaa ei palauteta ja hävinneestä tai rikkoutuneesta avaimesta peritään 50 euron sakkomaksu. Hävinneestä tai rikkoutuneesta avaimesta tulee ilmoittaa viipymättä liikuntapalveluille. Kuntokeidas Vesipekan vakiovuorolaiset ostavat 5 euron arvoisen kulkukortin, jolle ladataan kulkuoikeus vakiovuorolle. Arina Areenalle ja Raahen liikuntahallille vakiovuoron yhteyshenkilö saa kulkukoodin varausvahvistuksen yhteydessä. Koodi toimii 30 minuuttia ennen ja jälkeen vuoron. Vuoron vastuuhenkilö huolehtii käyttäjälle luovutetusta avaimesta/koodista.

## Muut säännöt ja ehdot

- Liikuntapalveluiden hinnat sisältävät 10 % arvonlisäveroa. Muiden tapahtumien arvonlisävero on 24 %.
- Liikuntatilojen ja -paikkojen varaaja vastaa siitä, että toiminta täyttää kuluttajaturvallisuuslain edellyttämät kriteerit ja että toiminnasta on olemassa tarvittavat turvallisuus suunnitelmat ja toiminnan mahdollisesti vaatimat viranomaisluvut.
- Kaupunki pidättää oikeuden liikuntapaikkojen vuokrauksen muutoksiin. Noilta ajoilta ei vuoromaksuja peritä.
- Tupakkatuotteiden käyttö on kielletty kaikissa kohteissa. Turnausten ja otteluiden järjestäjä vastaa tästä ottelutapahtumissa ja huolehtii tiedottamisesta myös vieraileville joukkueille. Tupakkatuotteiden käytöstä voidaan langettaa sanktioita.
- Tapahtuman järjestäjä ja vuorojen haltija ovat velvollisia siistimään katsomot ja muut yleisötilat irtoroskista tapahtumien jälkeen.
- Arkipäivälle sattuvana pyhäpäivänä noudatetaan kuluvan päivän vakiovuoroja. Voimassa toukokuusta 2023 alkaen.
- Jokainen liikuntapaikkamme ovat savuttomia ja päihteettömiä. Rikkomukset voivat johtaa vuorojen peruuttamiseen.
- Kaupallisilta toimijoilta, jotka järjestävät toimintaa alle 18-vuotiaille, peritään liikuntapaikkahinnaston mukainen maksu.

## Yleisohjeet ilkivalta, häirintä- ja häiriötilanteissa

Raahen kaupungin liikuntapaikkoja koskee turvallisen liikuntapaikan periaatteet, jossa liikkujalle halutaan antaa turvallinen toimintaympäristö liikkua.

Ilkivallan seurauksena tahallisesti tai tuottamuksella aiheutettu vahinko on korvattava. Vahingonkorvausta voidaan sovitella, jos korvausvelvollisuus harkitaan kohtuuttoman raskaaksi ottaen huomioon vahingon aiheuttajan ja vahingon kärsineen varallisuusolot ja muut olosuhteet. (vahingonkorvauslaki 2 luku 1 §).

Kaikilla liikuntatilojemme käyttäjillä ja asiakkailta tulee olla mahdollisuus käyttää palveluitamme rauhassa, ilman että tarvitsee kokea minkäänlaista häirintää tai epäasiallista käytöstä. Muiden henkilöiden fyysistä tai psyykkistä koskemattomuutta ei saa loukata. Sukupuolisiveellisyyttä loukkaavalla tavalla käyttäytyminen on laitonta ja kiellettyä (rikoslaki 17 luku 21 §). Huomioimalla toiset käyttäjät ja asiakkaat mahdollistamme itselle sekä muille mukavan liikuntakokemuksen.

Liikuntapalveluiden henkilöstöllä on oikeus poistaa päihtynyt tai käyttäytymisellään häiriötä aiheuttava henkilö. Jos havaitset häiritsevästi käyttäytyvän käyttäjän tai asiakkaan, siitä on ilmoitettava henkilökunnalle välittömästi.

Liikuntapalveluiden henkilöstön antamia järjestystä ja turvallisuutta koskevia ohjeita on ehdottomasti noudatettava. Käyttäjä tai asiakas, joka rikkoo järjestyssääntöjä tai muita ohjeita, voidaan määrätä poistumaan liikuntapaikalta. Mikäli asiakas tai käyttäjä rikkoo edellä mainittuja seurauksia toistuvasti tai raskauttavasti, voidaan asiakkaalle määrätä määräaikainen käyttökielto tilanteen rauhoittamiseksi. Rikoksista vastaa poliisilaitos.

## Senioripassit

Senioripassin voi lunastaa 63 vuotta täyttänyt pysyvästi eläkkeellä Raahessa, Siikajoella tai Pyhäjoella kirjoilla oleva henkilö. Osto-oikeus todistetaan eläkekortilla tai pysyvällä eläkepäätoöksellä ja henkilötodistuksella. Vuoden passi on voimassa 365 päivää ja puolen vuoden passi 183 päivää ostopäivästä alkaen.

Senioripassi on henkilökohtainen. Väärinkäytökset voivat johtaa passin käytön estämiseen.



**Kevyt senioripassi** sisältää Raahelan kuntosalin käytön arkisin klo 8.00–16.00, varattujen vuorojen ulkopuolella.

**Perus senioripassi** sisältää Kuntokeidas Vesipekan kuntosalin käytön ja uinnin arkisin klo 6.00–16.00 aukioloaikojen puitteissa, ja Raahelan kuntosalin käytön arkisin klo 8.00–16.00, varattujen vuorojen ulkopuolella.

**Laaja senioripassi** sisältää Kuntokeidas Vesipekan kuntosalin käytön ja uinnin arkisin klo 6.00–16.00, sekä viikonloppuisin. Lisäksi Raahelan kuntosalin käytön arkisin klo 8.00–16.00, varattujen vuorojen ulkopuolella.

## Liikuntapaikkakohtaiset käyttö säännöt

### Jäähalli ja tekojää

1. Jäähallia ja tekojäää vuokrataan ensisijaisesti raahelaisille jääkiekko-, kaukalopallo-, taitoluistelu- ja muille jääurheilua harrastaville seuroille, yhteisöille ja työpaikkajoukkueille yms. Mikäli vapaita vuoroja jää, vuokrataan hallia ja tekojäää myös muuhun toimintaan ja ulkopuolaisille.

Raahen kaupungissa olevia kouluja ja päiväkoteja sekä muita kaupungin hallintokuntia lukuun ottamatta peritään jäähallin käytöstä vuokra. Mahdollisesta vuokran vapautuksesta päättää liikuntapaikkaesimies.

2. Jäähallilla sijaitsevat varastotilat on tarkoitettu varusteiden säilyttämiseen ja kuivaamiseen. Varastotilat on tarkoitettu ensisijaisesti juniorijoukkueiden ja kilpasarjaa pelaavien joukkueiden käyttöön. Jäljelle jääviä varastoja voidaan jakaa harkinnanvaraisesti myös muille joukkueille.
3. Aukioloajoista ja vuorojen jakoperusteista päättää rakennetun ympäristön lautakunta vuosittain. Vuorojen jakamisesta ja muusta vuokraamisesta päättää liikuntapalvelut edellä mainittujen kehysten mukaisesti.
4. Harjoitusvuorojen vuokrat laskutetaan kuukausittain, riippumatta siitä onko vuoroa käytetty vai ei.
5. Vuokraaja on vastuussa ja korvausvelvollinen kaikista tilaisuuden aikana kiinteistölle tai irtaimistolle aiheutuneista vahingoista ja velvollinen ilmoittamaan niistä liikuntapaikkaesimiehelle tai jäähallin henkilökunnalle.

6. Otteluiden ja turnausten järjestäjä on velvollinen siistimään katsomot tapahtumien jälkeen.
7. Kuivaushuone on käytössä sillä joukkueella/seuralla, joka hallinnoi kotijoukkueen pukuhuonetta. Kuivaushuoneen siivouksesta vastaa myös sama joukkue/seura.

### Kotijoukkueen pukuhuone

Raahen jäähallissa on yksi muita suurempi pukuhuone, joka valmistuessaan luovutettiin käyttöön korkeimmalla sarjatasolla pelanneelle miesten edustusjoukkueelle. Pukuhuoneeseen sisältyvät omat suihku- ja WC-tilat, kaksi huonetta huollolle sekä valmentajien huone. Pukuhuone sijaitsee pelaajien sisäänkäynnistä tultaessa oikealla ja on erillään muista vastakkaisella käytävällä sijaitsevista pukuhuoneista.

- Pukuhuoneen käyttöön on oikeutettu se raahelainen joukkue, joka pelaa korkeimmalla Jääkiekkoliiton määrittämällä sarjatasolla. Sarjataso korkeus määritetään miesten edustusjoukkueen mukaan.
- Ensimmäisenä sarjataso saavuttanut joukkue on oikeutettu säilyttämään pukuhuoneen käyttöoikeuden.
- Tilan käyttöoikeutta ei saa luovuttaa eteenpäin.
- Jos saman seuran kaksi joukkuetta pelaa eri sarjoja (esim. naisten ja miesten joukkue, miesten edustus ja A-juniorit), pukuhuoneen käyttö ratkaistaan seuran sisäisesti.
- Pukuhuoneen käyttö on verrattavissa muihin pukuhuoneisiin (vapaa käyttö) jäättömällä kaudella. Pukuhuoneen talvikauden käyttö päättyy, kun rullakiekkovuorot alkavat.
- Valmentajien huone on käytössä pukuhuonetta käytävällä joukkueella myös jäättömällä kaudella. Pukuhuonetilan hallintaan oikeuttavan vaihdon yhteydessä valmentajien tilan vaihto tapahtuu kesäkuun 1. päivänä.
- Pukuhuonetta käyttävä joukkue maksaa suihku- ja WC-tilojen viikoittaisesta siivouksesta kaupungille. Siivous tehdään, kun jäähallissa on jää. Pukuhuoneen siivouksesta vastaa tilaa käyttävä joukkue. Kauden päätyttyä tilat siivotaan Raahen kaupungin toimesta.

## Kuntokeidas Vesipekka

### Uinti

- Peseydy ennen saunaa ja uintia ilman uima-asua. Pese meikit ja hiukset kunnolla. Tämä on tärkeää hyvän hygienian turvaamiseksi.
- Pukeudu peseytymisen jälkeen puhtaaseen, uimahalliin soveltuvaan uima-asuun.
- Peseydy myös WC:ssä käynnin jälkeen.
- Hiusten värjäys, karvojen poisto, kynsien leikkaaminen ja jalkojen raspaus on kiellettyä pesu- ja pukutiloissa.
- Päihteiden käyttö ja esiintyminen päihteiden alaisena uimahallin tiloissa on kielletty.
- Tarttuvia infektioita sairastavilta pääsy puku-, pesu- ja allastiloihin on kielletty.
- Noudata turvallisuusohjeita ja henkilökunnan antamia ohjeita.

### Turvallinen ja hygieeninen uima-asu

- Uima-asu on taskuton ja sitä käytetään vain uimahallissa.
- Voit käyttää burkinia ja uimashortseja, jotka on tehty ja tarkoitettu uimahalliympäristöön sekä valmistettu uimahallikäyttöön soveltuvasta materiaalista.
- Urheilu-, ranta- ja caprihortsien käyttö uima-asuna on kielletty. Lipunmyynnistä voit vuokrata tarvittaessa uima-asun.
- Peitä kuivat hiukset uimalakilla. Sido pitkät hiukset kiinni.
- Pue uima-asu päälle vasta uimahallissa peseytymisen jälkeen.
- Mene saunaan ilman uima-asua.

### Lasten turvallisuus

Allasosastolla turvallisuus on keskeisellä sijalla. Paikalla on aina vähintään kaksi uinninvalvojaa, joista toinen keskittyy yleisen uintiturvallisuuden valvontaan. Uinninvalvoja ei voi toimia yhden henkilön tai tietyn ryhmän valvojana.

Lapset voivat tulla uimahalliin myös huoltajan kanssa. Huoltajana voi toimia uimataitoinen 15 vuotta täyttänyt henkilö, joka tuntee vastuunsa lasten turvallisuudesta.

Uimataitoinen lapsi, joka on iältään alle 10 vuotta, voi tulla uimaan ilman aikuista vanhemman lupalapulla. Lapsen pitää pystyä uimaan yhtäjaksoisesti iso allas (25 m) päästä päähän. Lupalapussa on oltava vanhemman/virallisen huoltajan allekirjoitus. Se toimitetaan lipunmyyntiin.

Lapsia ei saa jättää uimahalliin itsekseen. Pienten uimataidottomien lasten kanssa ollaan vain matalissa lapsille tarkoitetuissa altaissa. Lasten kellukkeet, uintivälineet tai kelluttavat uima-asut eivät korvaa uimataitoa. Vanhemman tai huoltajan tulee olla käden mitan päässä uimataidottomasta lapsesta.

Syvät altaat on tarkoitettu vain uimataitoisille. Ne eivät sovellu pienille lapsille tai uimataidottomille.

### Pukuhuoneet

Kuntokeidas Vesipekassa on tarjolla neljä pukuhuonetta, kaksi ryhmäpukuhuonetta ja yksi tilaussauna. Yli 7-vuotiaat lapset käyttävät oman sukupuolensa mukaisia pukutiloja. Jos lapsi on ensimmäistä kertaa uimahallissa, tai jännittää yksinoloa. Asiasta voi keskustella Vesipekan asiakaspalvelijoiden kanssa.

### Omat uimavälineet

Allasosastolle voi ottaa mukaan omia pieniä uima-apuvälineitä ja -leluja, mutta ei rantakäytössä olevia uimapatjoja ja -renkaita ym. vesileluja. Omat välineet tulee pestä huolellisesti pesutilassa ennen altaalle vientiä.

### Alennusoikeus ja maksutavat

#### Todistettava alennusoikeus

- eläkeläiset: eläkekortti tai eläkepäätös (pysyvä eläke)
- opiskelijat: voimassa oleva opiskelijakortti
- varusmiehet: varusmies- tai siviilipalvelustodistus
- työttömät: TE-palveluiden verkkopalvelusta tulostettu todistus, voimassa 3 kk
- kriisinhallintaveteraanit: kriisinhallintaveteraanikortti

#### Maksutavat

- käteinen
- pankkikortti, Visa Electron
- luottokortit: Visa, Ok, Mastercard
- Smartum: Liikunta- ja kulttuurisetelit, Smartum-saldokortti, SmartumPay
- Edenred Finland Oy: Ticket Mind&Body-, Ticket Duo -kortti
- RJ-kuntoiluseteli Oy: Tyky-kuntoseteli
- Edenred Finland Oy: Virikeseteli

- Sporttipassi
- Eazybreak

Verotuellisilla maksuvälineillä voi maksaa ainoastaan henkilökohtaisia kerta- ja sarjamaksuja sekä pelilajien varauksia. Verotuellisilla maksuvälineillä ei voi maksaa vakiovuoroja ja alennustuotteita.

Verotuellisella maksuvälineellä ostettuun sarjarannekkeeseen tallennetaan nimitieto. Henkilökohtaiseksi nimettyä sarjaranneketta käytettäessä varaudu todistamaan henkilöllisyys jokaisella käyttökerralla. Verotuellisia maksutapoja vastaanotettaessa noudatamme voimassa olevia verohallinnon ohjeita.

Lahjakortti on voimassa puoli vuotta ja sarjatuotteet 2 vuotta ostopäivästä alkaen.

### Palloiluhalli

- Yksittäisvuoron voi maksaa liikuntaetuuksilla.
- Vie tarvitsemasi varusteet, maalit ja verkot kentälle. Vie ne myös pois käytön jälkeen, mikäli seuraava pelaaja ei niitä tarvitse.
- Laita roskat hallissa sijaitseviin roska-astioihin.
- Älä mene halliin ulkokengillä.
- Käytä hallissa vain sellaisia kenkiä, joista ei jää jälkiä lattiaan.
- Mene halliin vasta oman vuoron alkaessa. Näin kaikki saavat pelata rauhassa ja turvallisesti.

### Keilahalli

Keilahalli on neliratainen Amf:n keilakoneilla varustettu halli. Jokaisella radalla on automaattiset pumperit eli radan reunoilla olevat laidat. Yhdellä radalla voi keilata 1–6 henkilöä kerrallaan. Ratamaksu sisältää pallon ja kenkien käytön. Keilahallissa on omat pukutilat, suihku ja inva-wc. Keilahalliin on esteetön kulku hissillä. Keilahallin ajanvaraus ja maksaminen toimivat yläkerran lipunmyynnin kautta.



## Arina Areena

- Vuoroihin sisältyy juoksusuoran käyttö 30 minuuttia ennen ja jälkeen oman vuoro-varauksen alkamisen.
- Piikkareiden käyttäminen hallissa on kielletty.
- Roskat tulee laittaa roska-astioihin. Turnausten ja otteluiden jälkeen vastuussa oleva taho huolehtii, että kenttään lisätyt teipit poistetaan ja laitetaan roska-astioihin.
- Ruoka-aineiden, avotulen, tupakan, alkoholin ja nuuskan käyttö hallin sisällä on ehdottomasti kielletty.
- Hallin ulkopuolella voi kioskitoimintaa harjoittaa terveystieteiden myöntämän luvan mukaisesti ja ohjeita noudattaen. Elintarvikkeet on nautittava ulkona.
- Jokaisella vuorolla on oltava täysi-ikäinen vastuuhenkilö.
- Vuoron varaaja saa varausvahvistuksen mukana koodin, jonka toiminta-aika alkaa puoli tuntia ennen omaa vuoroa. Sama koodi toimii Kuntokeidas Vesipekan Arina Areenan puoleisen wc-tilan ulko-oveen.
- Hallin ovi on pidettävä lukittuna koko vuoron ajan.
- Vuoron päätyttyä vastuuhenkilö sammuttaa valot sähkötaulusta, jos seuraava vuoro ei ole varattu.
- Vuoron päättyessä harjoitusalueen pitää olla täysin tyhjä ja maalit hallin seinustalla.
- Erillisiä puku- ja peseytymistiloja ei ole.
- Autoja, mopoja ja polkupyöriä on säilytettävä niille varatuilla paikoilla.

## Raahen Liikuntahalli

Harjoitus-, kilpailu-/otteluvuoroa tai sen osaa ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman liikuntapalveluiden lupaa. Väärinkäytöksen ilmetessä liikuntapalveluilla on oikeus perua kyseinen vuoro.

Joukkueen/ryhmän vastuuhenkilö huolehtii ryhmän sisäänkäynnistä hänelle ilmoitetulla pin-koodilla. Ulko-ovea ei saa jättää auki-asentoon, koska se on turvallisuusriski. Auki jätetystä ovesta Liikuntapalvelut perii 50 € (tiloissa on kameravalvonta).

Kilpailut/ottelut ja muut liikuntatapahtumien varaukset tulee tehdä viimeistään kaksi viikkoa (14 vrk) ennen tapahtumaa.

Vakiovuoron vastuuhenkilölle luovutetaan tarvittaessa avain (1 kpl). Avaimesta peritään 10 euron maksu, joka laskutetaan vuorolaskutuksen yhteydessä. Maksua ei palauteta. Avain tulee palauttaa henkilökunnalle välittömästi vakiovuorokauden päättymisen jälkeen.

Liikuntahallin tiloissa tulee noudattaa järjestystä ja siisteyttä sekä henkilökunnan ohjeita. Tahallisesta likaamisesta tai ilkivallasta laskutetaan voimassa olevan työhinnaston mukaisesti. Vuoron käyttäjän tulee käytön jälkeen palauttaa Liikuntahallin omistamat välineet niille varatuille paikoille.

### Koulujen liikuntasalit

1. Vuokraa ei peritä koulujen vanhempainyhdistyksiltä, asukasyhdistyksiltä, tulevaisuuslautakunnan alaisen toiminnan yksiköiltä, eikä koulujen omasta toiminnasta. Vuokraa ei myöskään peritä alle 18-vuotiaille suunnatuista liikunta- ja kerhovuoroista.
2. Avaimen luovutuksen yhteydessä peritään 10 euron avainmaksu, joka laskutetaan jokaisesta ensimmäisen laskutuksen yhteydessä. Avainmaksua ei palauteta. Rikoktuneesta tai hävinneestä avaimesta peritään 50 euron sakkomaksu.
3. Hintoihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.
4. Mikäli valvonta ja ovien avaaminen/sulkeminen joudutaan järjestämään erikseen, peritään siitä korvaus. Hälytyslaitteiston sulkemisesta/päälle kytkemisestä peritään korvaus laskun mukaan.
5. Normaali, kouluajalla tapahtuva siivous sisältyy vuokraan. Siivous voidaan kuitenkin laskuttaa vuokraajalta silloin, kun tämän toiminta on aiheuttanut tiloihin ylimääräisen siivouksen.

## Urheilutalo Raahela

### Harjoitussali, kuntosali

- Asiaton oleskelu tiloissa on kielletty.
- Ulkokengillä ei saa kävellä missään liikuntatiloissa. Jos et halua jättää kenkiäsi eteisaulaan, voit kantaa ne kädessäsi pukutilaan.
- Liikuntatilojen käyttöoikeus on vain niillä, joilla on voimassa oleva myönnetty vuoro. Käytä vain ryhmällesi varattua tilaa ja aikaa. Älä luovuta avaimia ulkopuolille.
- Ryhmällä tulee olla AINA läsnä täysi-ikäinen vastuuhenkilö. Vastuuhenkilö vastaa kaikista ryhmän tekemisistä saleissa vuorojen aikana.
- Alle 14-vuotiaat saavat olla vain ohjatuissa harjoituksissa.
- Ulko-oven väliin ei saa laittaa mitään oven auki pitämiseksi.
- Varatulle vuorolle saa tulla aikaisintaan 15 minuuttia ennen vuoron alkua.
- Väärinkäytöksistä johtuvista hälytyksistä perimme Raahen Turvallisuusvartiointi Oy:n hinnaston mukaisen maksun.
- Kaikki käytetyt välineet on palautettava omille paikoilleen.
- Valot on sammutettava viimeisen harjoitusvuoron jälkeen.
- Vaara- ja vahinkotilanteet sekä laiteviat kirjataan salien seinillä oleviin lomakkeisiin. Muissa yleiseen turvallisuuteen liittyvissä asioissa on otettava yhteys kiinteistöpäivystykseen, puh. 044 439 3544.
- Noudata käytösäntöjä ja henkilökunnan antamia ohjeita ja määräyksiä. Noudata myös salikohtaisia ohjeita.
- Näiden ohjeiden noudattamatta jättäminen voi johtaa siihen, että käyttövuoro perutaan joko määräajaksi tai kokonaan.
- Kuntosalin kuukausituotteita voi käyttää klo 8-21 välillä, varattujen vuorojen ulkopuolella. Varatut vuorot löytyvät Timmi-ajanvarausjärjestelmästä, sekä Urheilutalo Raahelan ilmoitustaululta.
- Urheilutalo Raahelan kuukausituotteilla saa mennä vain tuotteen haltija sisään. Väärinkäytöksissä poistamme asiakkaan kulkuoikeuden, sekä annamme 50 € sakon.

### Kerhotila/kahvio

- Asiaton oleskelu kaikissa tiloissa on kielletty.
- Tilan käyttöoikeus on vain niillä, joilla on voimassa oleva myönnetty vuoro. Älä luovuta avaimia ulkopuolisille.
- Käytä vain ryhmällesi varattua tilaa ja aikaa. Varatulle vuorolle tullaan aikaisintaan 15 minuuttia ennen sen alkamista. Tilasta myös poistutaan ajallaan vuoron päätyttyä.
- Ryhmällä tulee olla AINA läsnä täysi-ikäinen vastuhenkilö. Vastuhenkilö vastaa kaikista ryhmän tekemisistä tilassa vuorojen aikana.
- Ulko-oven väliin ei saa laittaa mitään sen auki pitämiseksi.
- Palauta tarvitsemasi välineistö omalle paikalleen. Tiskaa astiat.
- Tilaan (kaupungin julkinen vuokratila) ei saa tuoda kalusteita tai tavaroita muuta kuin oman varauksen ajaksi.
- Sammuta valot ja sähkölaitteet vuoron jälkeen. Hellan päällä ei saa säilyttää irtotavaraa. Huolehdi asianmukaisesta jätteidenkäsittelystä.
- Vaara- ja vahinkotilanteet sekä laiteviat kirjataan ilmoitustaululla olevaan lomakkeeseen. Muissa yleiseen turvallisuuteen liittyvissä asioissa on otettava yhteys kiinteistöpäivystykseen, puh. 044 439 3544.
- Noudata käyttösääntöjä ja henkilökunnan antamia ohjeita ja määräyksiä. Noudata myös tilakohtaisia ohjeita.
- Väärinkäytöksistä johtuvista hälytyksistä perimme Raahen Turvallisuusvartiointi Oy:n hinnaston mukaisen maksun.
- Näiden ohjeiden noudattamatta jättäminen voi johtaa siihen, että käyttövuoro perutaan joko määrääjäksi tai kokonaan.

## Hiihtomajat

Sijainti ym. tiedot: [www.raahe.fi/liikunta/hiihtomajat](http://www.raahe.fi/liikunta/hiihtomajat)

Raahen ja Alpuanharjun hiihtomajat ovat Raahen kaupungin omistamia tiloja. Hiihtomajojen hoidosta ja hallinnoinnista vastaa liikuntapalvelut ja niiden aukioloista, vuokrausehdoista, taksoista ym. päättää rakennetun ympäristön lautakunta.

Hiihtomajoja ja niiden oheistiloja voidaan varata ensisijaisesti Raahen kaupungin alueella toimiville liikuntayhdistyksille kilpailu- ym. harrastustoimintaa varten vuokravapaasti.

Raahelaisia liikuntajärjestöjä, raahelaisia asukas- ja kyläyhdistyksiä, Raahen kaupungissa olevia kouluja ja päiväkoteja sekä muita kaupungin tulosalueita lukuun ottamatta peritään majan käytöstä vuokra. Vuokran vapautuksesta ja mahdollisten pysyvien vuorojen myöntämisestä päättää liikuntapalvelut. Hiihtomajoja voi vuokrata yksityiseen käyttöön 16.5.-31.10. välisenä aikana. Hiihtokaudella tiloihin on vapaa pääsy.

## Käytösäännöt

Vastuuhenkilö on vastuussa kiinteistölle tai irtaimistolle varauksen aikana aiheutuneista vahingoista ja velvollinen ilmoittamaan niistä viipymättä liikuntapalveluille tai tarpeen vaatiessa kiinteistöpäivystykseen.

Rakennukset ja alue on jätettävä siistiin kuntoon, ja roskat vietävä ulkona olevaan roska-astiaan. Muissa tapauksissa varauksen käyttäjä on velvollinen korvaamaan siivouksesta aiheutuneet kulut.

Raahen hiihtomajan avaimet luovutetaan Urheilutalo Raahelasta, os. Palokunnankatu 28, 92100 Raahe. Alpuanharjun hiihtomajan avaimet luovutetaan Vihannin kirjastosta, os. Kirkkotie 16, 86400 Vihanti. Avaimet luovutetaan vain varauksen tehneille.

Voit tehdä hiihtomajojen varaushakemuksen rekisteröityneenä asiakkaana Timmi-tila- varausjärjestelmässä <https://tilavaraus.raahe.fi>. Tilojen vuokrat laskutetaan jälkikäteen ja lasku lähetetään varauksen yhteydessä ilmoitettuun osoitteeseen.



## Avantouintipaikka

Avantouintikausi on 1.9.-31.5. Avain tai kulkuoikeus luovutetaan vain yli 18-vuotiaalle yksityishenkilölle tai yrityksen edustajalle. Avain on henkilökohtainen. Kesäkaudella pukuhuoneisiin ei ole pääsyä.

Avantouintipaikan käyttömaksut maksetaan Kuntokeidas Vesipekan kassaan. Jos asiakkaalla on olemassa vanha avain, niin sen numero ilmoitetaan maksun yhteydessä Vesipekan infopisteelle. Avain aktivoidaan kolmen vuorokauden kuluessa ostosta. Uusia asiakas saa avaimen heti mukaansa.